

# 中華醫事科技大學 106 學年度第 1 學期第 1 次教務會議記錄

日期：106 年 9 月 29 日（星期五）中午 12：10

地點：K104

主席：楊堉麟副校長兼教務長

上級指導：曾信超校長

出席人員：如簽到簿

壹、主席致詞：本學年度招生已告一段落，感謝各位的辛勞！本次教務會議提案較多，為不耽誤各位時間，我們開始進行提案討論。

貳、工作報告：

一、註冊組工作報告：上次教務會議(105 學年度第 2 學期第 2 次)決議事項

序	內 容	提案單位
1	中華醫事科技大學學則修訂案	教務處註冊組
2	中華醫事科技大學學生申請保留入學資格修訂案	教務處註冊組
3	中華醫事科技大學學生休復學修訂案	教務處註冊組
4	中華醫事科技大學數位學習實施辦法修訂案	圖資處資訊中心
5	制定「中華醫事科技大學學生畢業門檻實修訂案	通識教育中心
6	分類通識教育學分抵免辦法修訂案	通識教育中心
7	中華醫事科技大學學生國語文基本能力檢測實施要點修訂案	通識教育中心

二、課務組工作報告：略

三、教學品質組工作報告：略

參、提案討論：

【案由一】更改 105 學年度第 2 學期護理系「國文 2/2」課程，學生鄭○軒(學號 40030xxx)及學生林○靜(學號 905031xxx)成績，提請討論。(附件一) (提案單位：護理系林○玲老師)

說 明：任課教師林○玲老師，於學期成績未完成前誤按送出造成績錯誤，提案討論將鄭○軒(學號 40030xxx)學期成績 54 分擬更正為 76 分；林○靜(學號 905031xxx)學期成績 55 分擬更正為 60 分。

決 議：照案通過。

【案由二】更改 105 學年度第 2 學期醫學檢驗生物技術系「臨床病毒學」課程，學生丁○琳(學號 503210xxx)成績，提請討論。(附件二) (提案單位：醫學檢驗生物技術系曾○詩老師)

說 明：任課教師曾○詩老師，於學期成績未完成前誤按送出造成績錯誤，提案討論將丁○琳(學號 503210xxx)學期成績 15 分擬更正為 71 分。

決 議：照案通過。

【案由三】修訂『中華醫事科技大學學生修讀雙主修辦法』提請審議。(附件三)

(提案單位：教務處註冊組)

說明：學生修讀雙主修辦法修正條文對照表如下：

決議：照案通過。

修正條文	現行條文	說明
第三條 具有修讀雙主修資格之學生，四年制學生於第二學年起每學年之第一學期起至最高修業年級第一學期止(不包括延長修業年限)，二年制學生於第一學年第二學期起至最高修業年級第一學期止(不包括延長修業年限)之每學期加退選前，提出申請。提出申請者檢具成績證明向教務處提出，並填寫「修讀雙主修申請表」，經相關單位審查通過後自該學期開始選讀加修系組之課程。學生申請修讀雙主修以一次為限。	第三條 具有修讀雙主修資格之學生，四年制學生於第二學年起每學年之第一學期，二年制學生於第一學年第二學期起之每學期加退選前，提出申請。提出申請者檢具成績證明向教務處提出，並填寫「修讀雙主修申請表」，經相關單位審查通過後自該學期開始選讀加修系組之課程。學生申請修讀雙主修以一次為限。	文字修正；提升學生雙主修機會。

【案由四】修訂『中華醫事科技大學碩士學位論文違反學術倫理案件處理要點』提請審議。

(附件四)

(提案單位：教務處註冊組)

說明：碩士學位論文違反學術倫理案件處理要點修正條文對照表如下：

決議：照案通過。

修正條文	現行條文	說明
四、 <u>本校研究生學位論文皆經過反抄襲軟體比對後方得提出口試。</u>	無	提升研究生學術倫理概念。新增訂條例，故原條例順延。

【案由五】修訂『中華醫事科技大學研究所碩士學位考試辦法』提請審議。(附件五)

(提案單位：教務處註冊組)

說明：研究所碩士學位考試辦法修正條文對照表如下：

決議：照案通過。

【案由六】修訂『中華醫事科技大學學生轉系組申請辦法』提請審議。(附件六)

(提案單位：教務處註冊組)

說明：學生轉系組申請辦法修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 <u>研究生提出學位考試前論文初稿須完成「反抄襲軟體」之論文比對，並列印比對結果，連同論文初稿檔案，於申請學位考試時一併提列，並於學位考試時提供考試委員參考。</u></p>	無	提升研究生學術倫理概念。新增訂條例，故原條例順延。
<p>第四條 碩士班研究生學位考試應依下列規定辦理：</p> <p>一、申請期限：</p> <p>第一學期自完成註冊手續起至當年十一月三十日止。</p> <p>第二學期自完成註冊手續起至當年四月三十日止。</p> <p>二、申請時應填具申請書，並繳交下列各項文件：歷年成績表一份、學位論文初稿及其摘要各一份、<u>學術倫理教育課程及格證明與「反抄襲軟體」之論文比對結果一份。</u></p>	<p>第三條 碩士班研究生學位考試應依下列規定辦理：</p> <p>一、申請期限：</p> <p>第一學期自完成註冊手續起至當年十一月三十日止。</p> <p>第二學期自完成註冊手續起至當年四月三十日止。</p> <p>二、申請時應填具申請書，並繳交下列各項文件：歷年成績表一份、學位論文初稿及其摘要各一份與學術倫理教育課程及格證明。</p>	提升研究生學術倫理概念。因增訂第三條，原條例順延。
<p>第十六條 學位論文最後之定稿應於口試當學期結束前繳交，<u>第一學期為一月卅一日，第二學期為七月卅一日</u>，逾期而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期學位論文繳交最後期限之前繳交，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未繳交學位論文者，該學位考試以不及格論，並依學則規定退學。</p>	<p>第十五條 學位論文最後之定稿應於口試當學期結束前繳交，逾期而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期學位論文繳交最後期限之前繳交，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未繳交學位論文者，該學位考試以不及格論，並依學則規定退學。</p>	文字修正。因增訂第三條，原條例順延。

決議：民生學院姜院長建議審查小組成員包括轉入系主任及教師代表應至少三人以上。各系(科)所訂定之辦法，通過系務及院務會議後，於 11/3 前送交教務處註冊組備查。

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本校為處理學生轉系組，得成立轉系組委員會，由校長擔任主任委員，教務長擔任主任幹事，註冊組長擔任副主任幹事，各系主任及相關業務人員擔任委員。</p> <p><u>學生申請轉系應由各轉入系分別成立轉系審查小組辦理，審查小組成員包括轉入系主任及教師代表至少三人。</u></p>	<p>第二條 本校為處理學生轉系組，得成立轉系組委員會，由校長擔任主任委員，教務長擔任主任幹事，註冊組長擔任副主任幹事，各系主任及相關業務人員擔任委員。</p>	文字修訂
<p>第五條 四年制學生修業滿一學期以上，得申請轉系組(部)。<u>申請進修部轉入日間部者，各系除審核原就讀學業及操行成績外，得舉辦各項考試(筆試、面試或報告等)以決定是否接受轉部就讀。</u></p>	<p>第五條 四年制學生修業滿一學期以上，得申請轉系組。申請進修部轉入日間部者，各系除審核原就讀學業及操行成績外，得舉辦各項考試(筆試、面試或報告等)以決定是否接受轉部就讀。</p>	文字修訂
<p>第九條 申請轉系須填具申請表，送請轉出轉入系主任簽註意見，再送教務處註冊組初審彙整後，<u>提請轉系委員會審定提請各系轉系審查小組審定</u>，經審查合格者，由註冊組統一公告。</p>	<p>第九條 申請轉系須填具申請表，送請轉出轉入系主任簽註意見，再送教務處註冊組初審後，提請轉系委員會審定，經審查合格者，由註冊組統一公告。</p>	文字修訂
<p>第十一條 審查標準如下：<u>操行成績(歷年平均)75分以上者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取，多餘名額，再於操行成績(歷年平均)75分以下者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取。：各系依據本辦法訂定所屬『轉系審查要點』，以建立公平之轉系考核制度，並經系務會議及院務會議議決後送教務處備查公告。</u></p> <p><u>學生申請轉系審定結果，經各轉入系主任核章後，將名單送交教務處，簽奉校長核可後統一公告。</u></p>	<p>第十一條 審查標準如下：操行成績(歷年平均)75分以上者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取，多餘名額，再於操行成績(歷年平均)75分以下者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取。</p>	文字修訂

【案由七】修訂『中華醫事科技大學專科部學生轉科組申請辦法』提請審議。(附件七)

(提案單位：教務處註冊組)

說明：專科部學生轉科組申請辦法修正條文對照表如下：

決議：民生學院姜院長建議審查小組成員包括轉入系主任及教師代表應至少三人以上。各系(科)所訂定之辦法，通過系務及院務會議後，於 11/3 前送交教務處註冊組備查。

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本校為處理學生轉科組，得成立轉科組委員會，由校長擔任主任委員，教務長擔任主任幹事，註冊組長擔任副主任幹事，各科主任及有關業務人員擔任委員。 <u>學生申請轉科應由各轉入科分別成立轉科審查小組辦理，審查小組成員包括轉入科主任及教師代表至少三人。</u></p>	<p>第二條 本校為處理學生轉科組，得成立轉科組委員會，由校長擔任主任委員，教務長擔任主任幹事，註冊組長擔任副主任幹事，各科主任及有關業務人員擔任委員。</p>	
<p>第三條 欲轉科組學生須於規定時間內提出申請，<u>並經委員會並經各科轉科審查小組審定通過後始得轉科。</u></p>	<p>第三條 欲轉科組學生須於規定時間內提出申請，並經委員會通過後始得轉科。</p>	
<p>第九條 審查標準如下：操行成績(歷年平均)75 分以上者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取，多餘名額，再於操行成績(歷年平均)75 分以下者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取。 <u>各科依據本辦法訂定所屬『轉科審查要點』，以建立公平之轉科考核制度，並經科務會議及院務會議議決後送教務處備查公告。</u></p>	<p>第九條 審查標準如下：操行成績(歷年平均)75 分以上者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取，多餘名額，再於操行成績(歷年平均)75 分以下者，依學業成績(歷年平均)排序擇優錄取。</p>	
<p>第十條 學生於規定期限內將申請書送交教務處註冊組彙整，提請本校轉系組委員會審定，<u>經審查通過者，統一公告。</u> <u>學生申請轉科審定結果，經各轉入科主任核章後，將名單送交教務處，簽奉校長核可後統一公告。</u></p>	<p>第十條 學生於規定期限內將申請書送交教務處註冊組彙整，提請本校轉系組委員會審定，經審查通過者，統一公告。</p>	

【案由八】修訂『中華醫事科技大學學生抵免科目學分辦法』提請審議。(附件八)

(提案單位：教務處註冊組)

說明：學生抵免科目學分辦法修正條文對照表如下：

決議：照案通過。

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 下列學生得申請抵免科目學分：</p> <p>一、轉系生。</p> <p>二、轉學生。</p> <p>三、新舊課程交替學生(含復學生、重補修舊課程不及格學生)。</p> <p>四、重考或重新申請入學之新生。</p> <p>五、在本校先修讀學分後考取修讀學位者。</p> <p>六、在他校修讀推廣教育課程，確實取得學分成績證明者。</p> <p>七、專科生預修技專校院課程，取得學分成績證明者。</p> <p>八、取得與學習課程相關之乙級(含)以上證照或國家考試通過證明文件，或於入學前完成前述相關考試，並可於入學時檢附證明文件，且符合系所訂定之規定。</p> <p><u>九、修畢本校預修課程之高中職學生，且錄取成為本校正式學籍學生。</u></p> <p>十、其他特殊情形，經系主任核准者。</p>	<p>第二條 下列學生得申請抵免科目學分：</p> <p>一、轉系生。</p> <p>二、轉學生。</p> <p>三、新舊課程交替學生(含復學生、重補修舊課程不及格學生)。</p> <p>四、重考或重新申請入學之新生。</p> <p>五、在本校先修讀學分後考取修讀學位者。</p> <p>六、在他校修讀推廣教育課程，確實取得學分成績證明者。</p> <p>七、專科生預修技專校院課程，取得學分成績證明者。</p> <p>八、取得與學習課程相關之乙級(含)以上證照或國家考試通過證明文件，或於入學前完成前述相關考試，並可於入學時檢附證明文件，且符合系所訂定之規定。</p> <p>九、其他特殊情形，經系主任核准者。</p>	<p>新增本校簽訂聯盟關係准予預修課程之高職績優學生條例，原條例順延。</p>

【案由九】訂定『中華醫事科技大學推動學生自主學習辦法』提請審議。(附件十)

(提案單位：教務處課務組)

說明：推動學生自主學習辦法如附件說明。

決議：照案通過；依照委員所建議之相關意見與修正之文字修正候在予以公告。

【案由十】訂定『中華醫事科技大學 推動「學生自主學習」作業要點』提請審議。(附件十一)

(提案單位：教務處課務組)

說明：推動「學生自主學習」作業要點如附件說明。

決議：照案通過；依照委員所建議之相關意見與修正之文字修正候在予以公告。

【案由十一】修訂『中華醫事科技大學辦理高級職業學校學生預修大學課程實施辦法』提請審議。  
(附件十二) (提案單位：教務處課務組)

說明：辦理高級職業學校學生預修大學課程實施辦法修正條文對照表如下：

決議：照案通過。

修正條文	現行條文	說明
名稱：「中華醫事科技大學辦理高級職業學校學生預修大學課程實施辦法」	名稱：「中華醫事科技大學辦理高級職業學校學生預修大學課程實施要點」	將實施要點，改為實施辦法。
第一條 <u>中華醫事科技大學(以下簡稱本校)為強化與高中職合作關係、共享教育資源及協助高中職學生適性發展，特依教育部頒布「高級職業學校學生預修技專校院專業及實習課程實施要點」，訂定「中華醫事科技大學辦理高級職業學校學生預修大學課程實施辦法」(以下簡稱本辦法)。</u>	一、本校為提供高級職業學校學生預修大學課程之機會，發展學生潛能，以落實因材施教之目標，並促進技職教育之發展，特依據教育部頒佈「高級職業學校學生預修技專校院專業及實習課程實施要點」訂定本要點。	修改原條文
第二條 <u>各系辦理高中職學生預修本校課程時，得考量高職學生之技能表現、競賽、證照、學業成績，及高中職社區化等因素。</u>	二、本校為辦理高級職業學校推薦之學生預修大學課程之甄審作業，各教學單位應組成甄選委員會，辦理被推薦學生資格審查。	修改原條文
第三條 <u>預修本校課程學生，每學期預修總學分以不超過六學分為原則，其修課費用全免。開課系所應定期提供高職學校瞭解學生學習情形，並落實輔導工作。</u>	三、全校各教學單位日間部大學部所有專業科目與共同科目課程相關資料，送交相關高級職業學校聯繫宣導。	修改原條文
	四、高級職業學校學生在學期間學業平均成績達七十分以上者，始得由就讀學校推薦選課，並由原就讀學校將推薦學生預選課程資料，送交本校教務處轉知各教學單位甄審委員會，審查各科目之選課名單，另函知高級職業學校甄審合格名單。	刪除原條文

	<p>五、經甄選合格之學生，應依本校選課規定完成選課手續，並按學分數繳交學分費，每學分之學分費依日間部大學部收費標準百分之五十收費(小數位無條件捨去至整數)，惟零學分之課程，依小時數繳交學分費；並應遵守本校教學、實驗等各項規則。學生預修學分費以自行負擔為原則，於原就讀學校班排名前三名、參加國際技能競賽及全國技能競賽等競賽(須為技優入學及甄選入學規定具有加分資格者)獲銅牌以上或家境清寒持有低收入戶證明之學生，經專簽校長核可後，始得酌予減免。</p>	刪除原條文
<p>第四條 <u>各系得於學期中、週末假日或寒暑假提供專業及實習課程供高中職學生預修，其開班得經雙方協議採隨班附讀、開設專班、遠距教學或其他方式辦理。前項隨班附讀，每班人數以教育部訂定為原則。</u></p>	<p>六、甄審合格學生選課申請隨班附讀時，依下列規定辦理：</p> <p>(一)每班以不逾五人為原則。</p> <p>(二)受推薦學生預修之專業與實習課程，每學期預修以不逾六學分為限。</p>	修改原條文
<p>第五條 <u>成績及格者授予學分證明。</u></p>	<p>七、甄審合格學生修畢預修課程後，成績及格者，由本校教務處註冊課務組核發學分證明。</p>	修改原條文
<p>第六條 <u>高中職學生預修本校課程成績及格者，除高職學校得採計為畢業學分外，本校並發給學分證明。學生進入本校就讀時，得持預修之學分證明(含其他學校之預修證明)，依本校相關規定申請學分抵免。</u></p>	<p>八、修畢預修課程之學生於進入本校相關系組班就讀時，得持學分證明依規定申請學分採計抵免。</p>	修改原條文
<p>第七條 <u>依教育部之要點規定，預修技專校院專業及實習課程學生成績，得納入各技專校院甄選入學推薦條件，並優予採計。</u></p>		新增



第八條 <u>本辦法</u> 未盡事宜，悉依 <u>教育部「高級職業學校學生預修技專校院專業及實習課程實施要點」及本校相關規定辦理。</u>	九、 <del>本實施要點如有未盡事宜，悉依本校學則及有關法令之規定辦理。</del>	<b>修改</b> 原條文
第九條 <u>本辦法</u> 經教務會議通過， <u>陳</u> 校長核定後實施，修正時亦同。	十、 <del>本實施要點</del> 經教務會議通過，呈校長核定後供佈實施，修正時亦同。	<b>修改</b> 原條文

【案由十二】「中華醫事科技大學增調所系科班暨招生總量會議設置辦法」修正案，提請討論。  
(提案單位：教務處)

說明：

1. 業經 106 年 8 月 15 日 106 學年度第 2 次增調所系科班暨招生總量會議修正通過。
2. 條文修正對照表如下：

決議：照案通過。

修正條文	現行條文	說明
第三條 本會議由下列人員組成之： 校長、 <b>副校長</b> 、主任秘書、教務長、 <b>進修部主任</b> 、入學服務處處長、 <b>國際暨兩岸事務處處長</b> 、人事室主任、會計室主任、各學院院長、各所系(科)主任、入學服務處入學服務組組長、教務處註冊 <b>課務</b> 組組長及 <b>教務處進修部註冊</b> 課務組組長組成之。	第三條 本會議由下列人員組成之： 校長、主任秘書、教務長、進修部主任、入學服務處處長、人事室主任、會計室主任、各學院院長、各所系(科)主任、入學服務處入學服務組組長、教務處註冊課務組組長及進修部註冊課務組組長組成之。	因應行政組織調整及招生需求，進行修正。

肆、臨時動議：無

伍、散會